

Anleitung: Erstellung von PDF-Scans und Dokumenten



Schritt 1: Die App „Genius Scan – PDF Scanner App“ im PlayStore (Android) oder AppStore (Apple) herunterladen und dann die App öffnen.



Schritt 2: Auf der Startseite unten rechts auf den blauen Foto Knopf drücken um ein neues Dokument zu scannen. Wenn bereits Fotos gemacht wurden, auf der Pfeil darüber drücken und die Fotos auswählen, die man in dem Dokument haben möchte.



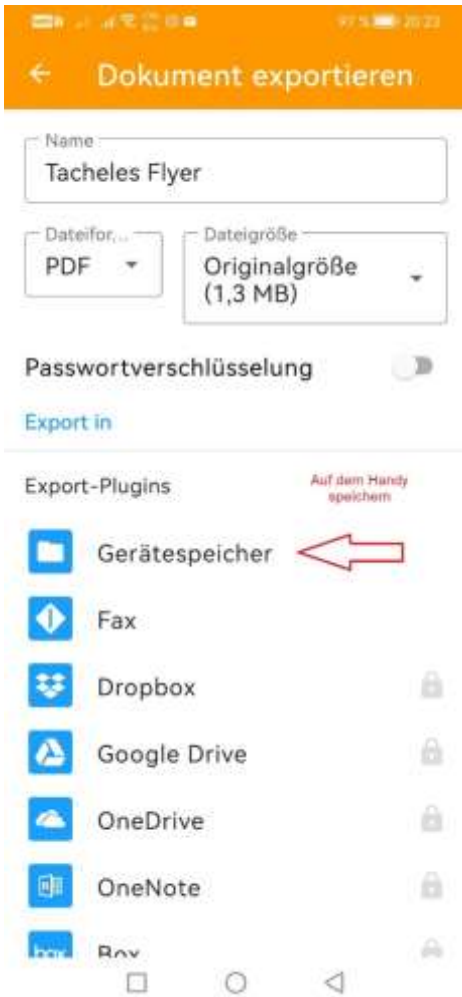
Schritt 3: Einfach die Kamera auf das Dokument halten und die App scanned automatisch. Ansonsten den orangenen Knopf unten in der Mitte drücken um manuell ein Foto zu machen.

Man kann mehrere Dokumente in eines zusammenfassen, indem man einfach weiter Fotos macht. Die Zahl auf dem orangenen Knopf zeigt einem an, wie viele Dokumente schon gescanned wurden.

Wenn alles gescanned wurde, unten rechts auf den Hacken drücken, um alles zusammenfügen zu lassen.



Schritt 4: Oben in der orangenen Leiste das Dokument richtig benennen.



Schritt 5: Sicherstellen, dass das Dateiformat PDF ist.

Dokument entweder auf dem Gerätespeicher, also auf dem Handy speichern.



Oder das Dokument direkt per WhatsApp, E-Mail oder mit anderen Programmen, verschicken.